

Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden

1. Begrippen

- 1.1. Opdrachtgever: natuurlijk persoon of rechtspersoon die een opdracht geeft aan Veiligheid Trainingen Friesland, hier na te noemen: VTF.
- 1.2. VTF: Dhr. W.R van Foeken of een persoon ingezet door hen, handelend voor de opdrachtnemer VTF.
- 1.3. Partijen: Opdrachtgever en VTF
- 1.4. Deelnemer of cursist: een natuurlijk persoon die gebruik maakt van door VTF aangeboden diensten.
- 1.5. Bedrijfstrainingen: trainingen gericht op deelnemers behorend tot één bedrijf of instantie.
- 1.6. Aanvang: het uur waarop de overeengekomen training of activiteit volgens de geaccordeerde offerte of bevestigde e-mail aanvangt.

2. Toepassing

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten waarbij VTF partij is.
- 2.2 Opdrachtgever verklaart zich bij aanmelding voor een training of cursus schriftelijk met de toepasselijkheid en de inhoud van deze Algemene Voorwaarden bekend.
- 2.3 Sluit een derde ten behoeve van Opdrachtgever de overeenkomst met VTF, dan staat deze derde ervoor in dat Opdrachtgever deze voorwaarden kent en heeft aanvaard, bij gebreke waarvan de derde aan deze voorwaarde is gebonden als ware hij zelf opdrachtgever of klant.

3. Vertrouwelijkheid

- 3.1 Partijen erkennen dat de inhoud van de relatie evenals de gegevens en informatie welke aan hen bekend zijn/worden in het kader van de overeenkomst en de uitvoering van de overeenkomst een strikt vertrouwelijk karakter hebben.
- 3.2 Geen der Partijen zal direct of indirect de inhoud van de relatie evenals de gegevens en informatie welke aan haar bekend worden aan derden bekendmaken.
- 3.3 De verplichtingen bedoeld in 3.1 en 3.2 gelden zowel gedurende de looptijd van een overeenkomst als na afloop daarvan.

4. Tot stand komen van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en VTF.

De overeenkomst tussen Opdrachtgever en VTF komt tot stand wanneer de door Opdrachtgever voor akkoord getekende bevestiging VTF heeft bereikt, of wanneer middels e-mail een opdracht door Opdrachtgever wordt gegeven, tenzij door Partijen anders wordt overeengekomen.

5. Annulering door Opdrachtgever

- 5.1 Indien de Opdrachtgever de overeengekomen datum voor een cursus annuleert of wijzigt, geldt het volgende.
 - Bij annulering zeven dagen voor Aanvang: Opdrachtgever is 50 % van het factuurbedrag volgens de offerte, of van het te betalen cursusgeld verschuldigd aan VTF en ontvangt hiervoor een factuur.

- Bij annulering binnen 24 uur voor aanvang: Opdrachtgever is de volledige som van het factuurbedrag volgens de offerte, of van het te betalen cursusgeld verschuldigd aan VTF en ontvangt hiervoor een factuur.

5.2 Het voorgaande geldt een en ander onverminderd het recht op verdere schadeloosstelling indien daartoe gronden aanwezig zijn.

5.3 Indien verschuiven of annuleren van een cursus voor VTF kosten aan derden met zich meebrengt dan is VTF gerechtigd deze bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.4 Wanneer een deelnemer of cursist bij aanvang van de cursus niet verschijnt of slechts een deel van de cursus kan bijwonen, bestaat geen recht op verrekening in verband hiermee in het factuurbedrag.

5.5 Als Opdrachtgever of cursist de uitvoering van de overeenkomst van Partijen tussentijds beëindigt, bestaat geen recht op verrekening hiervan in het factuurbedrag tenzij voor die creditering bijzondere gronden bestaan.

6. Annulering door VTF.

6.1 VTF kan trainingen of cursussen annuleren in geval van overmacht en van ziekte van de trainer indien in redelijkheid geen gelijkwaardige vervanging is te vinden. In dit geval van annulering vervalt de verplichting tot betaling bij Opdrachtgever.

6.2 VTF is gerechtigd op ieder moment zonder opzegtermijn de overeenkomst met Opdrachtgever tussentijds te beëindigen wanneer bij herhaling en ondanks waarschuwing Opdrachtgever de door VTF gestelde huisregels overtreedt, dan wel zich anderszins zodanig gedraagt dat in redelijkheid het laten voortduren van de overeenkomst niet kan worden gevergd van VTF.

6.3 Tussentijdse opzegging als hier bedoeld ontslaat Opdrachtgever niet van zijn overeengekomen financiële verplichtingen.

7. Uitvoering van de opdracht

7.1 Tenzij tussen partijen anders is overeengekomen, is VTF bevoegd derden in te schakelen bij de uitvoering van de overeenkomst.

7.2 Opdrachtgever is alleen tot betaling in verband hiermee verplicht als dit in de offerte is vermeld of bij nadere overeenkomst tussen partijen afgesproken.

7.3 VTF staat in voor de bekwaam- en bevoegdheid van deze derden als door VTF ingeschakelde hulpverleners.

8. Facturatie en betaling

8.1 Het volgens de voor akkoord getekende offerte verschuldigde factuurbedrag dient uiterlijk twee weken na de facturatie aan VTF betaald te zijn.

8.2 Bij overeenkomsten die tot stand komen binnen de boven gestelde betalingstermijn, dient het factuurbedrag per ommegaande betaald te worden.

8.3 Is de factuur niet binnen de onder bedoelde termijn voldaan, dan is VTF niet gehouden de in de overeenkomst bedoelde verplichtingen na te komen.

8.4 In de factuur- en cursusprijzen zijn, tenzij anders overeengekomen, inbegrepen de kosten voor het gebruikmaken van accommodatie en trainingsmaterialen.

8.5 Reis- en transferkosten zijn in de factuurprijs inbegrepen, tenzij dit in de offerte anders is aangegeven.

9. Aansprakelijkheid

9.1 Deelname aan activiteiten van VTF geschiedt op eigen risico.

9.2 De aansprakelijkheid van VTF reikt niet verder dan het door Opdrachtgever betaalde factuurbedrag.

9.3 VTF is niet aansprakelijk voor schade die niet op voor de branche gebruikelijke voorwaarden kon worden verzekerd.

9.4 Voor schade aan of met door Deelnemers meegenomen goederen, waaronder apparatuur, software bestanden, mediahulpmiddelen, en voertuigen veroorzaakt is VTF niet aansprakelijk tenzij de schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove schuld van VTF.

9.5 VTF is niet aansprakelijk voor schade direct of indirect aan wie of wat dan ook ontstaan als direct of indirect gevolg van enig gebrek aan, enige hoedanigheid van of omstandigheid in een aan VTF ter beschikking staande onroerende zaak.

9.6 Opdrachtgever vrijwaart VTF voor aanspraken van derden, waaronder Deelnemers, ter zake van schade als in deze bepaling bedoeld.

9.7 Aansprakelijkheid voor schade ontstaan door overmacht en/of annulering door VTF is uitgesloten.

10. Trainingsmaterialen

10.1 Alle door VTF geproduceerde en/of beschikbaar gestelde tekst en beeldmaterialen zoals trainingsmaterialen, filmopnamen, fotografie, brochures, handboeken en publicaties zijn en blijven, onafhankelijk van de aard van deze zaken, intellectueel eigendom van VTF.

10.2 Deelnemers zijn gerechtigd de onder 10.1 bedoelde zaken te gebruiken voor eigen gebruik en gebruik door anderen alsmede te vermenigvuldigen of door te geven mits daarbij de herkomst, van VTF, steeds duidelijk en ondubbelzinnig wordt vermeld.

10.3 Opdrachtgever zal bij schending van deze verbintenis door VTF geleden schade- in de ruimste zin des woord – waarvan niet uitgesloten is immateriële schade – vergoeden.

10.4 Mediapublicaties over de inhoud van overeenkomst en de training en mediapublicaties waarbij gebruik wordt gemaakt van de onder 10.1 bedoelde zaken zijn uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van VTF

11. Geschillen

11.1 Op iedere overeenkomst tussen Opdrachtgever en VTF waarop deze algemene voorwaarden toepasselijk zijn, is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Voor de beoordeling en berechting van alle geschillen voortvloeiende uit de tussen Opdrachtgever en VTF gesloten overeenkomsten, daaronder begrepen de enkele invordering van het verschuldigde zal de rechter van de vestigingsplaats van VTF bevoegd zijn.

11.3 Alle geschillen als hiervoor bedoeld zullen eerst aan een in gemeenschappelijk overleg aan te wijzen mediator worden voorgelegd.



Jaachpaad 5
9035 GM Dronrijp
info@vtf.frl
www.vtf.frl
0653 678242